

# Inspectierapport

Buitenschoolse Opvang de Boks (BSO)

Ericastraat 21

5464VR Veghel

Registratienummer 238692620

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Meerijstad
Datum inspectie:	23-01-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-04-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>5</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	10
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>13</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	13
PERSONEEL EN GROEPEN.....	14
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	16
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>17</b>
OPVANGGEGEVENS .....	17
GEGEVENS HOUDER .....	17
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>17</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	17
PLANNING .....	17
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>18</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) De Boks is een particulier initiatief. De BSO is gevestigd in een lokaal van basisschool Maria ter Heide in Mariaheide. De BSO heeft een eigen groepsruimte en heeft binnen ook de beschikking over een speelplein ingericht met speeltoestellen en een aparte toiletruimte in de hal. Er wordt buitenschoolse opvang geboden aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

De BSO is geopend van maandag tot en met vrijdag.

Beide houders zijn tevens de beroepskrachten van deze locatie. Ook is er een vaste invalkracht.

## **Inspectiegeschiedenis**

BSO de Boks is in exploitatie vanaf augustus 2016. De volgende onderzoeken hebben plaatsgevonden:

- Juli 2016: onderzoek voor registratie; advies opname landelijk register.
- December 2016: onderzoek na registratie; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- December 2017: volledig jaarlijks onderzoek; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- November 2018: jaarlijks onderzoek. Een overtreding binnen het Domein Veiligheid en gezondheid. Na herstelaanbod wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

## **Huidige inspectie 23 januari 2020**

Op donderdagmiddag 23 januari 2020 heeft er een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden bij BSO de Boks. Het betreft een jaarlijks onderzoek.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

## **Bevindingen**

In dit onderzoek is geobserveerd op de locatie, hebben gesprekken plaatsgevonden met één van de houders/beroepskrachten en zijn, na opvraag, enkele documenten beoordeeld.

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat BSO de Boks niet voldoet aan alle eisen. Dit betreft de volgende voorwaarden:

- Er wordt niet gehandeld conform het pedagogisch beleid;
- In het pedagogisch beleidsplan zijn niet alle verplichte voorwaarden beschreven;
- BSO de Boks heeft geen pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld die beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- De houder heeft niet het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks zou moeten worden ingezet bepaald;
- De beroepskrachten hebben in 2019 geen coaching ontvangen;
- Er wordt niet gehandeld conform het beleid veiligheid en gezondheid;
- Het beleid veiligheid en gezondheid is niet geëvalueerd en actueel gehouden.

Op de overtredingen is geen herstelaanbod aangeboden. In het rapport wordt dit verder toegelicht onder de betreffende domeinen.

Op de dag van inspectie zijn 21 kinderen aanwezig. De toezichthouder heeft de houders gewezen op het indienen van een wijzigingsverzoek bij de gemeente.

### **Conclusie**

BSO de Boks voldoet niet aan alle voorwaarden die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld.

Een nadere toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De gegevens in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) komen niet overeen met de praktijk. In het register staat het maximaal aantal kindplaatsen op 20, terwijl uit de genomen steekproef blijkt dat er op momenten maximaal 21 kinderen worden opgevangen.

De houder is verplicht wijzigingen onverwijld te melden bij het college van de gemeente conform artikel 1.47, lid 1 uit de Wet kinderopvang. De houder heeft na afloop van de inspectie een wijzigingsverzoek ingediend bij de gemeente. De GGD zal een incidenteel onderzoek uitvoeren waarvan een separaat rapport wordt opgesteld.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben.

In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

BSO de Boks heeft een pedagogisch beleidsplan. Na afloop van de inspectie is het pedagogisch beleidsplan via de mail verstuurd naar de toezichthouder. Dit plan, versie januari 2019, is voor deze inspectie beoordeeld.

Er wordt in de praktijk onvoldoende gehandeld conform het beleid.

In het pedagogisch beleidsplan staat: 'Er is een structureel overleg met alle medewerkers om bovengenoemde kwaliteiten en vaardigheden te kunnen blijven waarborgen. Daarom ondersteunen wij onze pedagogisch medewerkers individueel en in teamvergaderingen.' (Punt 5 pedagogisch beleidsplan de Boks).

Echter tijdens de inspectie geeft de beroepskracht aan dat er geen structureel overleg is waar onder andere het pedagogisch beleidsplan wordt besproken.

De houder geeft hierop aan: *'tijdens de BSO-werkzaamheden worden beleidsstukken doorgelezen en vindt er afstemming plaats.'* Echter, hier zijn geen notulen van en tijdens de werkzaamheden zijn niet alle beroepskrachten aanwezig. Op deze manier is dit geen teamvergadering zoals in het beleid beschreven staat.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleidsplan voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde kinderopvang;
- mentorschap;
- wennen aan een nieuwe stamgroep.

De volgende voorwaarde zijn niet of onvoldoende concreet in het pedagogisch beleidsplan beschreven:

- Werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen; in het pedagogisch beleidsplan (punt 5. De groep) staat dat er alleen op woensdag voorschoolse opvang is. Verderop staat bij dat er van maandag tot donderdagochtend voorschoolse opvang is. Tevens komt het maximale aantal kinderen per basisgroep in de praktijk niet overeen met wat in het pedagogisch beleidsplan staat, er staat bijvoorbeeld: op donderdag zijn er niet meer dan 10 kinderen die de BSO bezoeken. In de praktijk blijkt dit echter wel zo te zijn.
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Er wordt in het pedagogisch beleidsplan niet beschreven dat ouders indien nodig worden doorverwezen naar passende instanties.

- Tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist; dit onderdeel is niet beschreven.
- Verlaten van de stamgroep(ruimte). In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er uitstapjes zijn, echter de organisatie van de uitstapjes staat niet beschreven.
- Gebruik van extra dagdelen. Dit onderdeel is niet beschreven.

De volgende voorwaarde is niet beoordeeld omdat deze niet van toepassing is:

- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.

### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

*Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:*

*Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)*

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk, gesprekken met houder/beroepskrachten en het inzien van documenten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagmiddag 23 januari van 14.00-16.45 uur op de volgende momenten:

- binnenkomst;
- fruit eten en drinkmoment
- vrij spel binnen;
- vrij spel buiten;
- eten tussendoortje.

## **Emotionele Veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier omgegaan met kinderen, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen. De kinderen van groep 1 en 2 worden door één van de beroepskrachten opgehaald in de klas. De kinderen van groep 3 t/m 8 komen zelfstandig naar de BSO-ruimte. Alle kinderen nemen plaats aan de twee stamtafels waarbij ze worden begroet door de beroepskrachten.

Eén van de beroepskrachten checkt de aanwezigheid van de kinderen met behulp van het digitale systeem, genaamd Rosa. Na het eten van fruit en groenten wordt geïnventariseerd welke kinderen buiten en welke kinderen binnen willen spelen. De kinderen weten dan al dat alle kinderen vanaf een bepaalde tijd allemaal buiten gaan spelen.

Na het eet-drinkmoment zijn alle kinderen binnen bezig met hun gekozen activiteit, zoals: bouwen in de bouwhoek, spelletje spelen, werken met constructiemateriaal, spelen met voetbalspel. Een aantal oudere kinderen spelen buiten op het schoolplein.

Tijdens het spelen is te zien dat de kinderen genieten, plezier hebben en actief bezig zijn.

Als een kind tijdens het voetballen valt wordt het kind door de beroepskracht getroost.

Er wordt samen gespeeld en gelachen. De beroepskrachten doen actief mee of helpen de kinderen.

Bijvoorbeeld: bij het spelen van een spel leest de beroepskracht de tekst op de speelkaarten voor. Er heerst een prettige groepssfeer en de kinderen voelen zich op hun gemak. De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen waarbij de kinderen vrij worden gelaten in de keuze van hun spel en/of activiteit.

Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

## **Persoonlijke competentie**

De beroepskrachten bieden activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling.

De beroepskrachten hebben oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind, stimuleren de kinderen en weten het groepsproces en de activiteiten zo te organiseren dat ieder kind aan bod komt. De kinderen krijgen de ruimte om zich te ontspannen en zijn vrij in het kiezen van een spel of activiteit die past bij hun eigen interesse. Ze spelen bijvoorbeeld met clicks en Kapla. De beroepskrachten bieden door het jaar heen thema's aan. Bijvoorbeeld: de jaargetijden. Voorbeelden van activiteiten binnen het thema winter: wortelstamp maken en pannenkoeken bakken, knutselen van een pinguïn, een coltrui en sneeuwvlokken van papier maken voor op het raam.

Ook tijdens het buiten spelen is te zien dat de kinderen plezier beleven aan de diverse spelen zoals: voetballen, elastieken, balspel, kegelen, klimmen en klauteren. Een kind dat niet weet wat voor activiteit ze wil gaan doen, krijgt van de beroepskracht een aantal ideeën aangeboden zoals: bellenblazen of meedoen met een balspel.

## **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen, naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen, maar grijpen in als kinderen niet mee mogen doen of het niet meer veilig is. Bijvoorbeeld: de beroepskracht speelt met een kind een balspel en nodigt een ander kind uit om mee te doen. Tijdens het opruimen van de blokken door twee kinderen stelt de beroepskracht voor dat een derde kind helpt: "X, help jij even mee de blokken in de kist te doen?"

In de binnen- en buitenruimte zijn er materialen aanwezig die uitnodigen tot samenspel, zoals gezelschapsspelletjes en bouwmaterialen. De ruimte is ingericht met speelhoeken waar meerdere kinderen kunnen spelen.

## **Overdracht van normen en waarden**

De beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die voor de kinderen herkenbaar zijn en worden toegepast. Bijvoorbeeld: samen opruimen van het speelgoed.

De beroepskrachten geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag en hanteren regels. Bijvoorbeeld: een kind trekt bij ander kind een kruk weg. De beroepskracht spreekt het kind hierop aan en stimuleert het kind om haar aan te kijken tijdens het praten: "X, kijk mij eens aan. Je mag de kruk niet wegtrekken, want dat is gevaarlijk. Ik wil dat je sorry zegt tegen Y".

Met de kinderen, die op de Wii mogen spelen, worden vooraf afspraken gemaakt hoe lang elk kind mag spelen en wie er aan de beurt is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (23 januari 2020)
- Interview (23 januari 2020)
- Observatie(s) (23 januari 2020 14.00-16.45 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO de Boks, versie januari 2019)

## **Personeel en groepen**

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Beide houders, tevens beroepskrachten, en de invalkracht zijn opgenomen in het personenregister en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan deze getoetste voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

De beroepskrachten van deze locatie beschikken over passende diploma's conform de meest actuele cao-kinderopvang.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

De BSO beschikt niet over een gekwalificeerde pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder(s) geeft aan dat zij moeite heeft gedaan wat betreft het vinden van een geschikte pedagogisch beleidsmedewerker/coach omdat zij zelf niet beschikken over een passend diploma. De houder geeft aan dat zij in haar netwerk heeft gezocht naar een pedagogisch beleidsmedewerker/coach maar dat er op dit moment nog geen pedagogisch beleidsmedewerker/coach is aangesteld.

### **Conclusie**

Er wordt om deze reden niet voldaan aan deze voorwaarde.



Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op de dag van inspectie zijn er in totaal 21 kinderen van 4 - 12 jaar aanwezig en 2 beroepskrachten.

Er is tevens een steekproef genomen uit de roosters van de beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen op maandag 20 januari.

Uit bovenstaande blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan deze getoetste voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach jaarlijks dient te worden ingezet niet bepaald voor 2019 en 2020.

De houder heeft er geen zorg voor gedragen dat een pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet die de beroepskrachten op de werkvloer coacht en zich bezighoudt met de ontwikkeling en de implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. De beroepskrachten hebben aldus geen coaching ontvangen in 2019 van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De houder heeft op dit moment nog geen plan opgesteld ten aanzien van de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor 2020 en heeft tevens geen pedagogisch beleidsmedewerker/coach aangesteld voor BSO de Boks.

Zoals de situatie op dit moment is, is het de vraag of dat de beroepskrachten in 2020 coaching zullen ontvangen.

### **Conclusie**

Om deze reden wordt er niet voldaan aan deze voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De kinderen worden opvangen in hun eigen basisgroep (BSO 1 of BSO 2).

Na het welkom heten en het eet- en drink moment wordt het programma besproken en kiezen de kinderen een activiteit. Vanaf dat moment spelen alle kinderen met elkaar en is er sprake van een open deuren beleid.

In de praktijk is de verdeling in basisgroepen zichtbaar, er zijn 2 basisgroepen.

Basisgroep 1	Maximaal 10 kinderen	Leeftijd: 4 t/m 12 jaar
Basisgroep 2	Maximaal 11 kinderen	Leeftijd: 4 t/m 12 jaar

In het landelijk register kinderopvang (LRK) staan momenteel 20 kindplaatsen vermeld. Echter, in de praktijk worden er meer dan 20 kinderen opgevangen. Het LRK dient overeen te komen met de praktijk.

Na afloop van de inspectie hebben de houders een wijzigingsverzoek ingediend bij de gemeente voor ophoging van het aantal kindplaatsen naar 22. Hiertoe zal een apart incidenteel onderzoek worden uitgevoerd waarvan een separaat rapport wordt opgesteld.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan deze getoetste voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (23 januari 2020)
- Interview (23 januari 2020)
- Observatie(s) (23 januari 2020 14.00-16.45 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Presentielijsten (week 2 en 3 2020)
- Personeelsrooster (week 2 en 3 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## **Veiligheid en gezondheid**

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Conclusie**

Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

## **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

### **Beleid**

De toezichthouder heeft de houder gevraagd het actuele beleid veiligheid en gezondheid te overleggen. Middels de mail is deze ontvangen, het betreft het beleid met als versiedatum januari 2019.

Tevens is er een steekproef in de praktijk genomen. De volgende situatie is geobserveerd:

In het beleid staat:	Praktijksituatie:	Conclusie:
Aanleren van handhygiëne op de juiste momenten en op de juiste manier. In de huisregels wordt benoemd dat kinderen hun handen moeten wassen voor het eten.	Na het buiten spelen wassen de kinderen niet de handen voordat ze een eetmoment hebben.	Opgestelde beleid handhygiëne wordt niet nageleefd.

### **Cyclisch**

In het beleid staat beschreven dat:

*'De voortgang van beide plannen (actieplan en jaarplan) wordt geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen actie gaan uitvoeren en hoe lang hier hieraan wordt gewerkt (max. 4 weken). Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie stellen we een jaarplan met bijbehorende actieplannen op.'*

Uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid blijkt dat er enkel een planning is opgenomen voor het jaar 2018. In 2019 heeft er geen evaluatie en bijstelling plaatsgevonden van het beleidsplan, de overlegde versie is van januari 2019.

Hieruit blijkt dat de beschreven cyclus van evaluatie en bijstelling niet is nageleefd. Het plan is namelijk niet meer geactualiseerd in 2019.

Tevens blijkt dat er geen enkel teamoverleg plaatsvindt tussen de beroepskrachten/houders, hierdoor wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet besproken en geëvalueerd zoals in het beleid staat beschreven.

De conclusie is dat de houder er onvoldoende zorg voor draagt dat er wordt gehandeld volgens het opgestelde beleid. Tevens is het beleid niet geëvalueerd en geactualiseerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (23 januari 2020)
- Interview (23 januari 2020)
- Observatie(s) (23 januari 2020 14.00-16.45 uur)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO de Boks, versie januari 2019)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Buitenschoolse Opvang de Boks  
Vestigingsnummer KvK : 000034943927  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Buitenschoolse Opvang de Boks  
Adres houder : Dobbelsteenplein 11  
Postcode en plaats : 5464VP Veghel  
KvK nummer : 66307538  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : Y. de Goey

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meierijstad  
Adres : Postbus 10001  
Postcode en plaats : 5460DA Veghel

### Planning

Datum inspectie : 23-01-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 25-03-2020  
Zienswijze houder : 08-04-2020  
Vaststelling inspectierapport : 09-04-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-04-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-04-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 30-04-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor je bezoek aan BSO de Boks en voor dit rapport met je opmerkingen en aanbevelingen. Fijn om te lezen dat je tijdens de observatie gezien hebt dat er een prettige groepssfeer hangt en dat de kinderen zich op hun gemak voelen.

De met name administratieve verbeterpunten voor ons pedagogisch beleidsplan en het veiligheid en gezondheidsbeleid hebben we inmiddels besproken, opgepakt en aangepast. Wat betreft de pedagogisch coach zijn we op dit moment in gesprek met verschillende uitzendbureaus om deze positie in te vullen.